



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ โท.๐-๗๓๓๓-๐๙๖๐

ที่ ปน ๗๖๑๐๑/-

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (integrity and transparency Assesment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ

เรื่องเดิม

๑. ตามที่สำนักงาน ป.ช. ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (integrity and transparency Assesment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITAS) และผู้ดูแลระบบ (Amin),(ผู้บริหาร) หน่วยงานในระบบ (ITAS) ขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (integrity and transparency Assesment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ จึงจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ ตลอดจนเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป

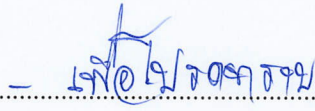
ข้อเสนอ

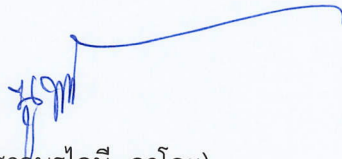
เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เห็นควรดำเนินการตามการวิเคราะห์ความเสี่ยง และดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ จึงได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (integrity and transparency Assesment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อปรับปรุงการทำงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิยรุช จุกูยี่)
เจ้าพนักงานธุรการ


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- 


(นางสาวนุรไอนี ดาโอะ)
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล




(นางสาวกฤษณ์ มานี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล




(นางสาวกฤษณ์ มานี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ

แบบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลปือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการประเมินแนวคิด

“Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือ แสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่าน เกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ หน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

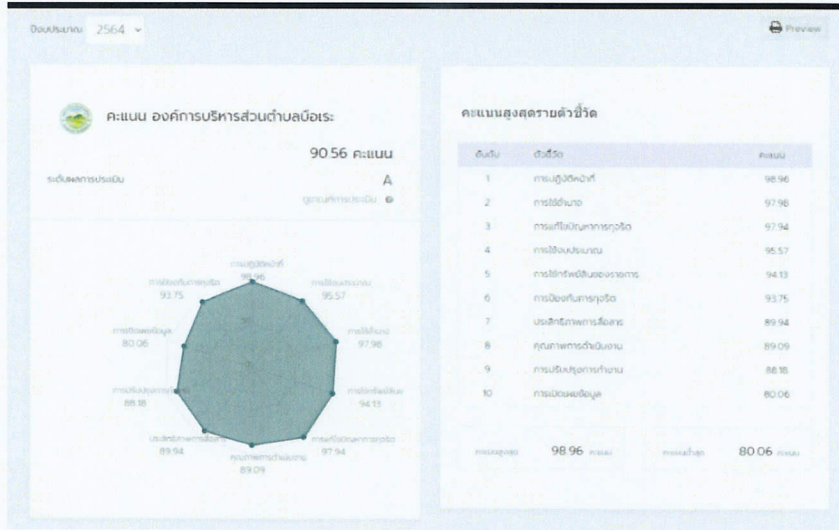
๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของ ตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อระะ คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลป้อระะ : ๙๐.๕๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน A



การวิเคราะห์ผลการประเมิน

(๑) ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๙๐.๕๖ คะแนน) ซึ่ง เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (๘๙.๘๑ คะแนน)

(๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๘๑	๙๘.๙๖	เพิ่มขึ้น
	๒.การใช้อำนาจ	๙๒.๔๘	๙๗.๙๘	ลดลง
	๓.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๗๔	๙๗.๙๔	เพิ่มขึ้น
	๔.การใช้งบประมาณ	๘๕.๒๘	๙๕.๕๗	เพิ่มขึ้น
	๕.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๕.๖๖	๙๔.๑๓	เพิ่มขึ้น
EIT	๖.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๙๓.๗๕	ลดลง
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๕๕	๘๙.๙๔	เพิ่มขึ้น
	๘.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๙๒	๘๙.๐๙	ลดลง
OIT	๙.ปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๙๙	๘๘.๑๘	เพิ่มขึ้น
	๑๐.การเปิดเผยข้อมูล	๘๔.๖๑	๘๐.๐๖	ลดลง
	คะแนนเฉลี่ย	๘๙.๘๑	๙๐.๕๖	
	ระดับการประเมิน	A	A	

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	<p>แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน พบว่ามีประเด็นที่ต้องดำเนินการดังนี้</p> <p>(๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการ อย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพให้บริการ ผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการ ปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้ง กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความ สามารถ</p> <p>(๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการ ใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย และ พร้อมรับการ ตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดขอบตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>(๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ สร้างระบบการ กำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม - คืน และการลงโทษ อย่างเคร่งครัด</p> <p>(๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้าง วัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิต สาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบ การติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจนและ เปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของ หน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก</p>
๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๙๖ คะแนน	
๒.การใช้งบประมาณ ๙๕.๒๗ คะแนน	
๓.การใช้อำนาจ ๙๗.๘๙ คะแนน	
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๔.๑๓ คะแนน	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๙๔ คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
๑.คุณภาพการดำเนินงาน ๘๙.๐๙ คะแนน	<p>แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ พบว่ามีประเด็น ที่ต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบ และขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาเพิ่มพูนทักษะ และ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>(๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อ การเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารกัน อย่างชัดเจนและต่อเนื่อง (๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้าง กระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมใน กาแสดง ความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนา และ ปรับปรุงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</p>
๒.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๙.๙๔ คะแนน	
๓.การปรับปรุงการทำงาน ๘๘.๑๘ คะแนน	
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๙.การเปิดเผยข้อมูล ๘๐.๐๖ คะแนน	<p>แบบวัด OIT พบว่ามีประเด็น ที่ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วย งานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสาร ผ่านเว็บไซต์ได้ อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p>
๑๐.การป้องกันการทุจริต ๙๓.๗๕ คะแนน	

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนระยะเวลาการ ให้บริการประชาชนและ ระบุผู้รับผิดชอบงาน ให้บริการทุก กระบวนการ	๑. จัดทำแผนผังแสดง ขั้นตอนระยะเวลา ให้บริการประชาชนและ ระบุผู้รับผิดชอบงาน ให้บริการในทุก กระบวนการ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว ฯลฯ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๕
๒. การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้ บุคลากรและประชาชน ได้รับทราบ	๑. จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย งบประมาณให้บุคลากร และประชาชนทราบ	สำนักปลัด กองคลัง	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๓. การพัฒนาความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	การอบรม/ให้ความรู้ บุคลากรในขั้นตอนและ วิธีการของการนำ ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้	กองคลัง	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๔. มีระบบและช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน ที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/ รวดเร็ว/ ตอบสนองในการ แก้ไข) กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม	๑. จัดทำระบบและช่องทาง การรับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคลากรเลือกปฏิบัติ และให้บริการที่ไม่เป็น ธรรม เช่น ผ่านทาง หมายเลขโทรศัพท์ สื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ให้บุคลากรและประชาชน ได้ทราบ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๕. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบัน ทางเว็บไซต์ของ อบต. และสื่อออนไลน์	๑. จัดให้มีการเผยแพร่ผลงาน และข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย หน่วยบริการเคลื่อนที่ จัดนิทรรศการ ฯ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๖. หน่วยงานนำผลจากการตรวจสอบภายในมาปรับปรุงการทำงาน	นำผลจากการประเมิน ความเสี่ยงของทุก ส่วน ราชการมาวิเคราะห์และ กำหนด แนวทางในการ พัฒนาปรับปรุงการทำงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา	ม.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๗. กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	จัดทำคำสั่งมอบหมาย ผู้รับผิดชอบ ในการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง ก.ย. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๘. สร้างช่องทาง การสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อ สอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน การ ให้บริการของ อบต. เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เฉพาะ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ จัดตั้ง ศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟัง ค ว ม คิดเห็น ของ อบต. เป็นต้น	จัดให้มีทางการสื่อสารเพื่อ อำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนผู้รับบริการที่จะ ติดต่อบริการหรือขอข้อมูล หรือรับฟัง คำติชม / แสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินการให้บริการของ อบต.	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕
๙. ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้สอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA)	แจ้ง admin ปรับปรุงเว็บไซต์ แล ะ อัปเดตข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวทางการ ประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ ครบถ้วนทั้งชื่อ สกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการ ติดต่อกัน และแสดงแผนผัง โครงสร้างภายใน ส่วนราชการ ของหน่วยงาน การแบ่งส่วน งานภายใน เช่น สำนัก กอง และควร แสดงโครงสร้างที่ ครอบคลุมทั้งฝ่าย การเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ	สำนักปลัด	ม.ค. ๖๕ ถึง มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน เมษายน ๖๕